

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Usługa sprzątania pomieszczeń w Centrum Astronomicznym im. M. Kopernika PAN (dalej Zamawiający) przy ul. Bartyckiej 18 w Warszawie, wraz z dostawą środków higieny.
2. Szczegółowe obowiązki zawarte są w załącznikach nr 2-8 do umowy.
3. Usługa powinna być wykonywane przez nie mniej niż dwóch pracowników Wykonawcy jednocześnie w stanie zdrowia umożliwiającym wykonywanie obowiązków wynikających z zakresu usług.
4. Usługę należy wykonywać w dni robocze, zgodnie z ustalonym grafikiem, do efektywnego ich zakończenia, pomiędzy godz. 15.00 a 22:00, za wyjątkiem sprzątania pomieszczeń o tzw. ograniczonym dostępie, które muszą być wykonywane w godzinach pracy pracowników Zamawiającego w obecności pracownika odpowiedzialnego za pomieszczenie. Pomieszczenia o tzw. ograniczonym dostępie to: Ośrodek Komputerowy i magazyn Biblioteki (w przyziemiu). Ponadto w przypadku niemożności sprzątnięcia tych pomieszczeń, spowodowanej brakiem możliwości udostępnienia pomieszczeń przez ich użytkowników, przedstawiciel Wykonawcy nadzorujący prace, ustali indywidualnie z użytkownikami pomieszczeń dogodny termin ich sprzątania.
5. Sprzątanie pokoi gościnnych należy wykonywać na polecenie Zamawiającego, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w przeznaczonym do tego zeszycie, który znajduje się na recepcji Zamawiającego.
6. Wykonawca w dniu podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu aktualne badanie na nosicielstwo pałeczek Salmonella i Shigella osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do sprzątania pokoi gościnnych,.
7. Obustronne mycie okien, do których należy mycie szyb i ram okiennych, wraz z myciem parapetów w całym budynku, będzie realizowane raz w roku. Zamawiający może jednak zlecić dodatkowe mycie niektórych okien, wg stawki określonej przez Wykonawcę w ofercie. Jednostronna powierzchnia wszystkich okien wynosi około 1300 m² (około 1170 sztuk przy wysokość od podłogi: 47% - do 250 cm 46% - do 300 cm, 7% - powyżej 300 cm).
8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany będzie do realizacji usługi, również po wykonanych przez Zamawiającego drobnych pracach remontowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy w sposób zapewniający stałe utrzymanie czystości, przy użyciu własnego sprzętu i środków czyszczących.
10. Wykonawca odpowiada za jakość użytych preparatów chemicznych oraz sprzętu stosowanego przy wykonywaniu prac. Stosowane środki czystości powinny posiadać odpowiednie certyfikaty, dopuszczające do użytkowania w obiektach użyteczności publicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych do wykonywania usługi. W przypadku używania niewłaściwych środków, Wykonawca poniesie koszty naprawienia szkód spowodowanych ich użyciem. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wymiany niewłaściwego środka.

11. Wykonawca zobowiązuje się do odpłatnego, po akceptacji ich asortymentu i cen przez Zamawiającego, zaopatrywania Zamawiającego w środki higieny, a w szczególności w mydło i papier toaletowy, a także dokonywania rozliczenia tych środków higieny poprzez fakturowanie ich jeden raz w miesiącu, z wyjątkiem środków używanych przez Wykonawcę do utrzymania czystości w obiekcie.
12. Wykonawca załączy do oferty wykaz środków czyszczących i dezynfekujących do mycia: mebli, sprzętu biurowego, parapetów wewnętrznych, grzejników, glazury, posadzek z płytek, lustek, okien, ram i framug, toalet, blatów, lodówek.
13. Wykonawca zobowiązany jest do monitoringu i stałego uzupełniania mydła w płynie, papieru toaletowego oraz foliowych worków na śmieci.
14. Dozowniki ze środkami do dezynfekcji uzupełnia Zamawiający.
15. W obiekcie Zamawiającego odbywa się segregacja odpadów komunalnych. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasady segregacji oraz do umieszczenia segregowanych przez Zamawiającego odpadów komunalnych do odpowiednich pojemników na zewnątrz budynków, zgodnie z oznakowaniem i przeznaczeniem. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu, Wykonawca pokryje koszty związane z odbiorem odpadów komunalnych niesegregowanych.
16. W celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni personel, który zobowiązany będzie do prawidłowego wykonania usługi oraz przestrzegania przepisów BHP, ochrony ppoż., a także obowiązujących norm prawnych, dotyczących utrzymania czystości, dezynfekcji i higieny.
17. Do obowiązków Wykonawcy należy również wyposażenie osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu usługi w jednakową, estetyczną i czystą odzież z widocznym logo Wykonawcy.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz na skutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
19. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w formie pisemnej, danych personalnych osób wykonujących czynności objęte niniejszą umową na terenie obiektu Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 12 godzin, przed przystąpieniem do realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy i każdorazowo w analogicznym trybie informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie.
20. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o niekaralności osób, skierowanych do wykonania usługi.
21. Pracownicy Wykonawcy wykonujący usługę sprzątnia są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej dotyczącej obiektu, w którym wykonywana jest usługa.
22. Zmiana jednego z pracowników Wykonawcy wykonującego usługę sprzątnia, będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania powierzonych prac;
 - b) na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu

- i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w OPZ;
- c) każda zmiana pracownika wiąże się z przedłożeniem przez Wykonawcę oświadczenia o niekaralności tegoż pracownika.
23. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie realizacji umowy, zatrudni na podstawie umowy pracowników świadczących usługę sprzątnia.
24. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, zobowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia w/w osób. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Przekazane dokumenty powinny być zanonimizowane. Przykładowe dokumenty to:
- a) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy za ostatni miesiąc rozliczeniowy,
- b) poświadczona przez Wykonawcę, za zgodność z oryginałem, kopia dowodu potwierdzająca zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia.
25. Nie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt 24 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia.
26. Przed opracowaniem oferty, Zamawiający zaleca zapoznanie się z przedmiotem zamówienia. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu.