



ul. Bartycka 18, 00-716 Warszawa
tel: (22) 841 00 41, (22) 3296 100
fax: (22) 841 00 46
email: camk@camk.edu.pl
<http://www.camk.edu.pl>

CENTRUM ASTRONOMICZNE IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA PAN

Warszawa, 31 października 2024 r.

11/DAG/U/24

OGŁOSZENIE Z DZIEDZINY NAUKI

„Usługa utrzymania sieci teleskopów Solaris dla Centrum Astronomicznego im. M. Kopernika PAN w Warszawie z podziałem na 2 zadania”

I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Astronomiczne im. M. Kopernika PAN
ul. Bartycka 18
00 - 716 Warszawa
tel. 22 8410041 fax 22 3296100
e-mail: przetargi@camk.edu.pl
strona internetowa Zamawiającego: <http://www.camk.edu.pl>

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania sieci teleskopów Solaris, na którą składa się 5 teleskopów umieszczonych w trzech obserwatoriach na półkuli południowej z podziałem na 2 zadania zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia, zwanym dalej „OPZ”
2. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
71356300-1 Usługi wsparcia technicznego
71621000-7 Usługi w zakresie analizy lub konsultacji technicznej
71630000-3 Usługi kontroli i nadzoru technicznego
38635000-5 Teleskopy
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.) – zwanej dalej ustawą.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania.

IV. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie:

- zadanie I - do 6 tygodni od daty podpisania umowy,
- zadanie II – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Każdy z Oferentów, zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu i przygotować ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Cenę oraz inne informacje należy przedstawić w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
4. Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
6. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2020 poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający przypomina, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w jednej z wybranych form:
 - a) osobiście, pocztą lub kurierem na adres Zamawiającego wskazany w punkcie I zapytania ofertowego,
 - b) poczty elektronicznej na adres: przetargi@camk.edu.pl

Koperta lub e-mail zawierające ofertę powinny być oznaczone dopiskiem:

OGŁOSZENIE

**„Usługa utrzymania sieci teleskopów Solaris dla Centrum Astronomicznego
im. M. Kopernika PAN w Warszawie z podziałem na 2 zadania”
11/DAG/U/24**

8. **Termin składania ofert upływa w dniu 6 listopada 2021 r. o godz. 12.00.**
9. Oferty zostaną otwarte w dniu 6 listopada 2024 r. o godz. 12.15.
10. Do oferty, sporządzonej na formularzu, stanowiącym Załącznik nr 2 należy dołączyć:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

- b) wykaz dostaw zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale VI pkt. 1– Załącznik nr 3,
 - c) w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną przez osobę wskazaną w tym dokumencie.
11. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane do Oferenta.
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
- a) niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem, w tym z treścią Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,
 - b) przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
 - c) powiązania Wykonawcy z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo,
 - d) niespełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - e) Wykonawca nie dokona uzupełnienia oferty lub nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
13. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Oferty przygotowywane i składane są na koszt Wykonawcy.
15. Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
16. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
17. W przypadku dołączenia do oferty wymaganych dokumentów sporządzonych w innym języku niż język polski lub angielski, Oferent zobowiązany jest złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Oferent muszą być parafowane przez osobę upoważnianą do składania oświadczeń woli, w imieniu Oferenta.
19. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości co do jej prawdziwości.
21. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, poprzez wysłanie pisemnego powiadomienia podpisanego zgodnie z reprezentacją.
22. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów i oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do

udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

23. Zamawiający może wezwać do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia wymaganych dokumentów i oświadczeń jedynie raz w odniesieniu do danego dokumentu/danych objętych wezwaniem.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia dla zadania 1 i 2 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że:

- 1) w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) świadczył wsparcie utrzymania w stanie gotowości operacyjnej co najmniej jeden system zrobotyzowanego obserwatorium poza granicami Polski (wymagane doświadczenie z obserwatorium poza Polską ze względu na wsparcie wykonywane zdalnie) do zadań z zakresu profesjonalnej astronomii i/lub obserwacji satelitów i śmieci kosmicznych. **Ma doświadczenie w zarządzaniu zdalnym i/lub robotycznym obserwatorium poza granicami Polski (należy wykazać jakim sprzętem Wykonawca zarządzał).**

Wsparcie utrzymania w stanie gotowości operacyjnej musi obejmować:

- a) Teleskop o dowolnym układzie optycznym i aperturze co najmniej 20 cm
 - b) Automatyczny fokuser (ang. focuser)
 - c) Montaż teleskopu (ang. mount) z napędem bezpośrednim (ang. direct drive)
 - d) Kamerę teleskopu z detektorem CCD lub sCMOS
 - e) Budynek teleskopu (klasyczna kopuła lub kopuła typu clamshell lub pawilon z odsuwającym lub inaczej otwieranym dachem) ze sterownikiem PLC (ang. programmable logic controller) do automatyzacji otwierania/zamykania budynku
 - f) Stację pogodową
 - g) Kamerę(-y) podglądu teleskopu i/lub budynku teleskopu
 - h) System komputerowy teleskopu obejmujący komputer sterujący teleskopem, osprzęt sieciowy i UPS(y)
- 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie formułuje wymagań w przedmiotowym zakresie.
- 3) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie formułuje wymagań w przedmiotowym zakresie.
- 4) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie formułuje wymagań w przedmiotowym zakresie.

VII. OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
2. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i dokona ich oceny, jeżeli:
 - a) Oferta spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu,

- b) Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Roz. VI.

Oferty dla zadania I i II zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Cena brutto – 100 % (1% = 1pkt)

Wartość punktowa w kryterium zostanie obliczona wg. poniższego wzoru:

$$C = Cn / Cb \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

C – Liczba punktów

Cn – Najniższa cena brutto oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie

Cb – Cena brutto badanej oferty

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz strony internetowej.
2. Po ogłoszeniu wyboru oferty, zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta otrzymała największą ilość punktów.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który złożył ofertę w formie innej niż pisemna zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał oferty.
4. Umowa zostanie zawarta wg wzoru opracowanego przez Zamawiającego.
5. W przypadku odmowy podpisania umowy, uchylania się od jej zawarcia przez wybranego wykonawcę, zamawiający zaproponuje podpisanie umowy kolejnemu wykonawcy, którego oferta była sklasyfikowana jako następna w zestawieniu ofert.

IX. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie podane w ofercie powinno obejmować wszelkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Forma wynagrodzenia – prawidłowo wystawiona faktura VAT.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru, podpisany przez obie strony przyszłej umowy.
5. Za termin dokonania płatności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.

X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, tym samym, dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem dotyczącym wybrania Wykonawcy świadczącego usługi nadzoru budowlanego.
3. Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
4. Dane osobowe Wykonawcy, zawarte w protokole postępowania, będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w Załączniku nr 4 do zapytania.
6. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Do obowiązków tych należą:
 - a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp,
 - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp,
8. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta we wzorze formularza ofertowego.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Pytania dot. treści zapytania ofertowego należy kierować na adres e-mail: przetargi@camk.edu.pl.

3. Zamawiający informuje, iż nie będzie udzielał odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, skierowane w inny sposób niż pocztą elektroniczną na adres wskazany powyżej.

XII. ZMIANA ZAPYTANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całości lub części warunków zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o zmianie warunków, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

XIII. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA:

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, w którym:

- 1) nie wpłynie żadna oferta,
- 2) odrzucone zostaną wszystkie oferty,
- 3) wartość najkorzystniejszej z nieodrzuconych ofert przewyższy ilość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu postępowania, a Zamawiający nie zdecyduje o ich zwiększeniu,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia lub jego realizacja nie leży w interesie Zamawiającego, np. cofnięcie środków na jej realizację,
- 5) wystąpiła wada postępowania mająca lub mogąca mieć wpływ na wynik.

XIV. INFORMACJA O WYBORZE

Po dokonaniu badania i oceny ofert Zamawiający podaje wszystkim Wykonawcom ostateczne ceny złożonych ofert oraz zdobytą punktację, a w przypadku dokonania czynności odrzucenia również o podstawie odrzucenia.

XV. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
- Załącznik nr 5 – Projektowane postanowienia umowy

Zatwierdzam:

Prof. dr hab. Rafał Moderski

Dyrektor CAMK